

FE DE ERRATAS A LA CONVOCATORIA CAS N°001-2016
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LAMBAYEQUE

Téngase en cuenta la corrección y/o modificación el extremo de los perfiles de los postulantes a las plazas vacantes correspondientes, que a continuación se PRECISA:

DEBE DECIR:

ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

PAGINA 11 (Secretaria).



COMPETENCIAS:

- Compromiso y responsabilidad en el cumplimiento de metas y objetivos
- Dominio técnico
- Sentido de urgencia
- Trabajo en equipo y bajo presión
- Vocación de servicio
- Reserva absoluta
- Tacto y prudencia para manejar situaciones diversas

Lugar de Prestación del Servicio: Oficina de OCI.



PAGINA 13 Y 14 (Abogado)

Perfil:

- Titulado, colegiado y habilitado en la carrera de derecho y ciencias políticas.
- Experiencia profesional acreditada en el ejercicio de su profesión en el sector público y/o privado mínima de dos (2) años, contados a partir de la obtención de bachillerato.
- Experiencia comprobable en el ejercicio en el control gubernamental o auditoría privada.
- Ausencia de impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado.
- No haber sido declarado en estado de quiebra culposa o fraudulenta.
- No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad por la comisión de un delito doloso.
- No tener deuda pendiente por sanción penal.
- No haber sido sancionado con destitución o despido.
- No mantener proceso judicial pendiente iniciado por el estado derivado de una acción de control o servicio de control posterior o del ejercicio la función pública.



- No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la Contraloría General de la República.
- No haberse acreditado el incumplimiento de las normas de conducta y desempeño profesional establecido en las normas generales de control gubernamental, disposiciones emitidas por la CGR o por las normas del Código de Ética de la Función Pública.
- No haberse acreditado la comisión de alguna deficiencia funcional en la realización de los servicios de control en el último año.

Cursos / Estudios de Especialización:

- Cursos en Normas Generales de Control Gubernamental
- Cursos en Procedimiento Administrativo Sancionador
- Cursos en Procedimiento Administrativo General
- Cursos en Auditoría Gubernamental
- Cursos en Derecho Laboral y ley Procesal de trabajo.
- Cursos en la carrera de Derecho.
- Cursos en Derecho Penal y Procesal Penal

Competencias:

- Compromiso y responsabilidad en el cumplimiento de metas y objetivos
- Calidad y excelencia
- Orientación a resultados
- Dominio técnico
- Sentido de urgencia
- Trabajo en equipo, y bajo presión
- Vocación de servicio
- Reserva absoluta



PAGINA 16 y 17: (Contador)

Perfil

Formación Académica: Contar con título universitario o con estudios superiores concluidos.

Cursos / Estudios de Especialización

- Diplomado Especializado en la ley de Contrataciones
- Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE)

Competencias:

- Compromiso y responsabilidad en el cumplimiento de metas y objetivos
- Calidad y excelencia
- Orientación a resultados
- Dominio técnico
- Sentido de urgencia



- Trabajo en equipo y bajo presión
- Vocación de servicio
- Reserva absoluta.

PAGINA 19 y 20 (Ingeniero Civil)

Perfil:

- Titulado, colegiado y habilitado de la carrera de Ingeniería Civil.
- Experiencia profesional acreditada en el ejercicio de su profesión en el sector público y/o privado, mínima de cinco (5) años, contados a partir de obtención de bachillerato.
- Experiencia comprobable en el ejercicio del control gubernamental o auditoría privada.
- Ausencia de impedimento o incompatibilidad para laborar al servicio del Estado.
- No haber sido declarado en estado de quiebra culposa o fraudulenta.
- No haber sido condenado por la comisión de delito doloso o conclusión anticipada o por acuerdo bajo el principio de oportunidad por la comisión de un delito doloso.
- No tener deuda pendiente por sanción penal.
- No haber sido sancionado con destitución o despido.
- No mantener proceso judicial pendiente iniciado por el estado derivado de una acción de control o servicio de control posterior o del ejercicio de la función pública.
- No tener sanción vigente derivada de un proceso administrativo sancionador por parte de la Contraloría General de la República.
- No haberse acreditado el incumplimiento de las normas de conducta y desempeño profesional establecido en las normas generales de control gubernamental, disposiciones emitidas por la CGR o por las normas del Código de Ética de la Función Pública.
- No haberse acreditado la comisión de alguna deficiencia funcional en la realización de los servicios de control en el último año.



Cursos / Estudios de Especial:

- Curso "S10 Costos y Presupuestos"
- Curso "AUTOCAD"
- Curso "SAP 2000 básico"
- Curso "Excel Avanzado"
- Curso en calidad de construcción.



Competencias:

- Compromiso y responsabilidad en el cumplimiento de metas y objetivos.
- Calidad y excelencia.
- Orientación a resultados.
- Pensamiento Analítico.
- Dominio Técnico.
- Sentido de urgencia.
- Trabajo en equipo, y bajo presión.
- Orientación al cliente.
- Aceptación de normas y políticas.
- Vocación de servicio.

- Reserva.

SUB GERENCIA DE PROMOCION SOCIAL- BIBLIOTECA MUNICIPAL

PÁGINA 108: (Auxiliar).

Formación Académica: Estudios Secundarios.

SUB GERENCIA DE OBRAS

PÁGINA 177: (Chofer – Categoría AIIB)

- Experiencia: Mínima de un (02) años en el sector Público y/o privado.
Mínima de nueve (09) meses en conducción de barredoras viales.

PAGINA 180 : (Chofer- Categoría AIIC).

- Formación Académica: Licencia de Conducir AIIC.



SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL.

AREA DE CATASTRO

PAGINA 186 (Asistente Administrativo)

Formación Académica: Estudios en computación.



PAGINA 192 (Responsable de Base Grafica)

Formación Académica: Bachiller en Ingeniería



PAGINA 189 (Verificador Técnico)

Formación Académica: Estudios secundarios

PAGINA 198 (Abogado)

Experiencia: Mínima de 01(un) año en Saneamiento Físico Legal en Entidades Pública.



Cursos: Capacitación en temas civil, conocimiento de la normativa relacionada con el proceso de formalización predial.

AREA DE UNIDAD FORMULADORA



PÁGINA 158: (Se requiere Asistente de Formulación de Estudios de Pre Inversión)

Formación Académica: Bachiller en Arquitectura y/o carrera afines.

Experiencia: Mínima de un (01) año.



ANEXO N° 2

DECLARACION JURADA

Yo,
identificado (a) con: DNI N° y con domicilio
.....DECLARO BAJO JURAMENTO:

INCOMPATIBILIDAD SI NO

Tener impedimento para contratar con el Estado en la modalidad de Contratos Administrativos de Servicios ni estar dentro de las prohibiciones e incompatibilidades señaladas en la ley N° 27588, y su Reglamento aprobado por el decreto Supremo n° 019-02-PCM (1); y,

NEPOTISMO SI NO

Tender grado de parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad por razón de matrimonio con los funcionarios, empleados de confianza y directivos superiores de la Municipalidad Provincial de Lambayeque, que gozan de facultad de nombramiento y contratación de personal, o tengan injerencia directa o indirecta en el proceso de selección.



DETALLAR

GRADO DE PARENTESCO

DEPENDENCIA

.....
.....
.....



La presente Declaración Jurada para prevenir casos de Nepotismo, la presento dentro del marco de la Ley N° 26771, y su Reglamento aprobado por decreto Supremo N° 021-2000-PCM y sus modificatorias.

Lambayeque,de..... del 2016



FIRMA

Nota:

(1) Establece prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servicios públicos, así como de las personas que presten servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual.